


INSTRUCTIVO	
¿Cómo debo rellenar la planilla?	Completa los cuadros, que se encuentran en blanco en cada una de las hojas, con la información solicitada. Sigue el formato que se indica para cada caso. En las listas desplegables solo escoge una de las opciones
¿Por qué es importante completar de manera correcta la planilla?	Además de que este informe de rendición de actividades es solicitado por convenio, la información se podrá ocupar en los distintos procesos de evaluación del programa.
¿Cuál es la información que tengo que subir a la pestaña de TRANSPARENCIA de mi sitio web?	(i) Publicar la Resolución Exenta que aprueba el convenio; (ii) Publicar los estados financieros del primer semestre; (iii) Publicar memoria y estados financieros anuales (balance y estado de resultados); y (iv) Publicar documento que dé cuenta de las políticas y protocolos de accesos.
¿Qué pasa si no tengo sitio web?	De no contar con página web, deberá publicar dicha información en otra plataforma virtual, con el que cuente la organización, informando por correo electrónico a quien corresponda la dirección electrónica en que se realizó dicha publicación.
¿Qué se considera como una actividad de extensión?	Dependiendo del ámbito de desempeño se va entender lo siguiente por actividad de extensión: <b>Academias artísticas y agentes de creación y experimentación artística:</b> actividades, generalmente de divulgación y/o exhibición, que se dirigen a públicos distintos al de las comunidades habituales de participantes de ambos tipos de organización. <b>Agentes de divulgación y conservación de bienes culturales:</b> actividad que se desarrolla fuera de la organización con el fin de difundir o divulgar las acciones de conservación o investigación. <b>Agentes de promoción del legado artístico:</b> Actividades que buscan poner en valor el legado de artistas de trayectoria destacada, acercando a la ciudadanía a ese legado. <b>Redes sectoriales:</b> Actividad de alcance masivo y general, abierta a público, que busca que la red adquiera reconocimiento y sus espacios asociados sean promovidos y reciban un impulso a su funcionamiento individual.
¿Qué se va a entender por artista y/o cultor externo?	Corresponde a aquellas personas que, de manera individual, o formando parte de un colectivo o elenco artístico, participa de manera directa y/o indirecta por medio de la exhibición de su obra, de la programación implementada por la organización y no forma parte de su planilla estable de trabajadoras/es. Es decir, se excluyen de esta definición los elencos propios de la organización.
¿Qué se considera como un buen verificador?	Documentación que verifique las actividades realizadas, en donde se contemple al menos la fecha de realización, lugar y comuna de realización, los artistas que participaron y las organizaciones colaboradoras, si es el caso. Esta documentación podrá corresponder a material de difusión tales como URL de publicaciones en redes sociales o avisos en sitios externos a la organización, listado de asistencia, vídeo y/o fotografía con la fecha de realización, convenio o carta de compromiso de las partes, reporte de ticketera, afiches del evento, informe de empresa productora del evento, captura de pantalla página web.

FECHA ENTREGA DE INFORME	INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE APOYO A ORGANIZACIONES CULTURALES COLABORADORAS		
N° DE INFORME:			
1.- IDENTIFICACIÓN			
1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN			
Nombre de la Organización	CENTRO CULTURAL IPA		
RUT de la Organización	70.220.700-2		
Nombre del Plan de Gestión	"CONTINUIDAD DE LA PROGRAMACIÓN DE LA SALA DE TEATRO DELCENTRO CULTURAL IPA: 95 años de arte y cultura local"		
Nombre del Representante Legal	JOSÉ EDUARDO SÁNCHEZ LAGOS / CLAUDIO VIDAL ALBORNOZ		
N° Folio	696977		
N° Resolución aprueba convenio	6		
Línea	Financiamiento de Planes de Gestión		
Ámbito de desempeño	Ámbito Organizaciones programadoras.		
Región	Región de Valparaíso		
Recursos Asignados Ministerio	\$60.498.998		
Monto total del Plan de gestión	\$62.498.998		
Duración del Plan de gestión	12 meses		
Domicilio legal	CONDELL 1349 VALPARAISO		
Teléfono	322212051		
Correo electrónico	tesoreriaipa@gmail.com		
Sitio Web Institucional	<a href="#">Link de acceso a web Centro Cultural IPA</a>		
Otras plataformas de difusión	<a href="#">Link de acceso a Instagram Sala Teatro IPA</a> <a href="#">Link de acceso Instagram CCIPA</a>		
URL de Transparencia en sitio web institucional	<a href="#">Res 2022-2023 :: Centro Cultural IPA Valparaíso. (feebnode.cl)</a>		
1.2. GOBIERNO CORPORATIVO			
DIRECTORIO	NOMBRE	CARGO	REPRESENTATIVIDAD (Si la hubiese)
	PRESIDENTE	JOSE EDUARDO SANCHEZ LAGOS ROSA ELVIRA HERRERA	
	VICE-PRESIDENTE	MORALES	
	SECRETARIO	CLAUDIO CRISTIAN FARIAS MATUS	
	TESORERO	CLAUDIO ALEJANDRO VIDAL ALBORNOZ	
	DIRECTOR	ALEX IVAN BENITEZ VARGAS	
	DIRECTOR	FELICIA DEL CARMEN PIZARRO CONTRERAS	
	DIRECTOR	HUGO ALBERTO SALDIAS FERNANDEZ	
	DIRECTOR	IVONNE DANIELA ESTAY BAEZ	
	DIRECTOR	ENRIQUE ERNESTO GONZALEZ ROJAS	
VIGENCIA	<a href="#">Certificados de la organización</a>		

2.- INFORME CUALITATIVO

En esta pestaña, desarrolle un relato hecho por la organización, en donde deben dar cuenta de manera breve del cumplimiento de los objetivos planteados, los resultados obtenidos y comentar su nivel de logro. El relato no debe superar los 2000 caracteres.

Al cierre del primer semestre Centro Cultural IPA ha cumplido satisfactoriamente con las 20 actividades declaradas en el FUP para esta primera fase de ejecución del proyecto, sumando acciones de coordinación interna, mediación, exhibición y retribución. Respecto de los enfoques declarados en FUP , de los seis comprometidos ( género, pueblos indígenas, pertinencia territorial, NNA, discapacidad y condición migratoria) se han cubierto 4 ( género, pueblos indígenas, pertinencia territorial, NNA), cubriendo cerca del 70% de enfoques declarados al cumplirse esta primera fase de ejecución (1er semestre) y teniendo ya proyectado el cumplimiento de abordar la totalidad de enfoques por medio de la ejecución de las acciones programáticas del segundo semestre 2024. Respecto de los dominios artísticos, se ha diseñado una programación que aborden artes escénicas, música y patrimonio, tal cual está comprometido en FUP, integrando dichos dominios tanto en las acciones implementadas en Sala Teatro IPA, como en las iniciativas de mediación educativa, artística y patrimonial y en las actividades de retribución con comunidades educativas del territorio regional. Además, ha sido posible trabajar durante este primer semestre 2024 de manera articulada con nuevas organizaciones y entidades locales que enriquecen el quehacer de CCIPA a través de la vinculación y asociatividad, entre ellas destacan la Escuela de Teatro de la Universidad de Valparaíso, el Instituto de Artes y Comunicaciones de Valparaíso ARCOS y la Dirección de Género y Diversidades de la Municipalidad de Valparaíso. En cuanto a nuestros públicos, si bien reconocemos y atendemos la crisis que en este ámbito se vive a nivel país, ha sido posible sostener el vínculo y comunicación con nuestros públicos habituales como también activar nuevos vínculos (por ejemplo mediante las asociatividades con nuevos colaboradores) para dinamizar este componente tan esencial para esta y cualquier organización artística programadora. En definitiva, las capacidades de CCIPA , respecto de su programación y vinculación territorial, se han visto enriquecidas y fortalecidas, sosteniéndose desde una gestión sólida y con dinámicas relativas a su espacio, equipo y relación territorial en constante revisión y perfeccionamiento.



[illegible]





[illegible]



## 5.- RECURSOS HUMANOS

Completa la ficha con el equipo permanente de trabajadoras/es con el que cuenta la organización para funcionar, más allá de si se financia o no con cargo al financiamiento solicitado a PAOCC. Puedes agregar filas para sumar más trabajadores de la organización. También te solicitamos información del año 2023 solo en el caso que corresponda.

[illegible]

[illegible]

6.- PRESUPUESTO

En esta sección, deberá dar cuenta de los ingresos, egresos y de las instituciones que colaboran con su organización para la realización de las actividades.

INGRESOS MONETARIOS			
ITEM	1er Semestre	2do Semestre	Observaciones (Indicar programa de origen, tipo de aporte o donante)
INGRESOS POR CONVENIO PAOCC	\$60.498.998	\$ -	PAOCC 2023- en ejecución
OTROS INGRESOS MINISTERIO (FONDOS, FAE, PUNTOS CULTURA, POR EJEMPLO)			
OTROS INGRESOS PÚBLICOS LOCALES (MUNICIPIOS, GORES)			
OTROS INGRESOS NIVEL CENTRAL (SERVICIOS-MINISTERIOS)			
INGRESOS POR LEY DE DONACIONES CULTURALES			
INGRESOS PROVENIENTES DE PRIVADOS			
INGRESOS POR VENTA DE TICKETS	\$1.458.00		Reporte de ticketera Passline
OTROS INGRESOS (ESPECIFICAR)			
TOTAL	\$ 61.956.998		

EGRESOS			
ITEM	1er Semestre	2do Semestre	Observaciones
GASTOS DE OPERACIÓN	\$ 11.510.060		
GASTOS DE DIFUSIÓN	\$ 1.112.471		
GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 3.000.000	0	

GASTOS DE PERSONAL	\$ 16.718.793		El Gasto de personal rendido no contempla los impuestos de las boletas y descuentos previsionales del mes de junio ya que estos se cancelan posterior a la fecha de rendición. Por tanto, se rendirán en el mes de julio. Así mismo como los de diciembre se rendirán en el mes de enero.
TOTAL	\$ 32.341.324		

Identificar las principales instituciones públicas o privadas, con las que mantenga una relación de colaboración para la realización de las actividades y/o la mantención de su organización durante el año en curso. En caso de que sean más de 10 las instituciones que prestan colaboración, mencione las 10 más relevantes.	ORGANIZACIONES COLABORADORAS				
	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	TIPO DE INSTITUCIÓN	CONTEMPLÓ UN CONVENIO	Si la respuesta anterior es sí, indicar el año desde que se firmó el convenio.	OBSERVACIONES
	Escuela de Teatro de la Universidad de Valparaíso	SERVICIO PÚBLICO	No	2024	En proceso para la firma de convenio formal
	Dirección de Género y Diversidades de la I. Municipalidad de Valparaíso	MUNICIPIO	No	2024	En proceso para la firma de convenio formal
	Instituto de Artes y Comunicaciones ARCOS, Sede Valparaíso	EMPRESA PRIVADA	No	2024	En proceso para la firma de convenio formal
	Compañía de Teatro IluCión	PERSONALIDAD JURÍDICA CON O S	No	2024	En proceso para la firma de convenio formal
